

Entlastung in der Personaladministration.

eastcare erledigt für Sie wahlweise die Lohnabrechnungen, die korrekte Deklaration der Sozialleistungen bis hin zu Quellensteuerfragen, die Schriftwechsel bei Unfall- und Krankheitsfällen, die Bearbeitung von Mutationen oder die Begleitung bei Personalrekrutierungen.

Die nachfolgend im Detail aufgeführten Leistungen lassen sich individuell und auf Ihre Bedürfnisse abgestimmt zusammenstellen.

Leistungen im Detail

Lohnbuchhaltung ¹	<ul style="list-style-type: none">• Erstellung von mtl. Lohnabrechnungen inkl. Versand• Vorbereitung Lohnzahlung über e-banking• Erstellung von Lohnausweisen sowie Sozialversicherungs- und Quellensteuerabrechnungen• Führung der Lohnbuchhaltung• Reporting• Budgetierung
Personalberatung	<ul style="list-style-type: none">• Erstellung von Stellenbeschreibungen• Erstellung und Gestaltung von Arbeits- und Kaderarbeitsverträgen• Erstellung und Gestaltung von Mitarbeiter- und Spesenreglementen• Personalentwicklung/Beratung Weiterbildungsmassnahmen• Unterstützung im Rekrutierungsprozess
Personaladministration	<ul style="list-style-type: none">• Bearbeitung von Mutationen¹• Meldung von Unfall-, Krankheits- und weiteren Leistungsausfällen (direkt oder über Broker)¹• Ferien- und Absenzenmanagement• Auflösungsverträge• Zeugniserstellung• Abwicklung Rekrutierungsprozess (Administration/Korrespondenz)
Führungsschulungen	<ul style="list-style-type: none">• Konfliktmanagement• Teamentwicklung• Führungsschulungen
Mediation	<ul style="list-style-type: none">• Konfliktberatung• Coaching• Mediation

¹ siehe unter Kosten auf Seite 2

Abgrenzung

Nicht zum Dienstleistungsangebot zählen Beratungen/Verhandlungen mit Sozialversicherungspartnern im Rahmen der Erhebung des Versicherungsbedarfs, Ausschreibung und Abschluss von Versicherungspolicen sowie Personalvermittlungen. Gerne nennen wir Ihnen zu diesen Bereichen kompetente Partner.

Kosten

¹ Für diese Bereiche (gesamtes Modul Lohnbuchhaltung und Teile Personaladministration) können wir Ihnen folgende Jahrespauschale anbieten:

Einzelpraxen < 3 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter	CHF 1'490.–
Praxen mit 4 bis 6 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter	CHF 2'190.–
Praxen mit 7 bis 10 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter	CHF 3'190.–
Praxen mit 11 bis 20 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter	CHF 4'890.–
Praxen mit > 20 Mitarbeiterinnen/Mitarbeiter	indiv. Pricing

Die Verrechnung der übrigen Leistungen erfolgt nach Aufwand. Der Stundensatz auf Niveau Sachbearbeitung beträgt CHF 90.–, für Fachspezialisten CHF 180.–. Alle Preise verstehen sich exkl. MwSt.



Anmeldung

Vereinbaren Sie mit uns ein kostenloses, unverbindliches Beratungsgespräch.

Telefon: 071 282 20 00.